



00 007 679

Dakar le 2 NOV 2020

AKT/ACS

APPEL A CANDIDATURES DIRECTION DE LA COMMUNICATION UCAD

Avis de vacance de postes :

Le Recteur, président de l'Assemblée de l'Université, lance l'appel à candidatures au poste de Community manager ou animateur de communauté Web et de journaliste presse écrite pour la Direction de la communication.

Type de contrat :

Contrat à Durée indéterminée

I. Community Manager ou Animateur de communauté Web

Missions et tâches :

Placé sous la responsabilité du Directeur de la communication, il aura en charge de /d' :

- ✓ Gérer la communication sur les réseaux sociaux (Twitter, Facebook, Youtube etc.) ;
- ✓ Développer la visibilité de l'Institution sur le Web ;
- ✓ Rédiger et mettre en ligne le contenu éditorial sur les blogs, les newsletters, les réseaux sociaux, etc. ;
- ✓ Créer et animer les communautés avec la diffusion de contenu informatif ;
- ✓ Gérer la veille informationnelle sur le web ;
- ✓ Participer à la mise en œuvre de la stratégie globale de communication de l'Université ;

Qualifications et compétences requises :

- ✓ Etre titulaire d'un diplôme universitaire de niveau bac + 4 à 5 ans (Diplôme supérieur de journalisme, diplôme spécialisé en journalisme et communication à ou tout autre diplôme équivalent en journalisme et journalisme communication ;
- ✓ Avoir une expérience professionnelle de deux (02) ans dans le domaine ;
- ✓ Avoir une bonne connaissance des réseaux sociaux, des outils liés et des codes communautaires ;
- ✓ Avoir une solide culture Web et des tendances internet ;
- ✓ Avoir une bonne connaissance du milieu universitaire et du paysage de l'enseignement supérieur ;
- ✓ Avoir une très bonne capacité rédactionnelle ;
- ✓ Etre très réactif, autonome et disponible ;

.../...

II. Journaliste presse écrite

Missions et tâches :

Placé sous la responsabilité du Directeur de la communication, il aura en charge de /d' :

- ✓ Collecter et traiter les informations ;
- ✓ Concevoir et animer des émissions ;
- ✓ Rédiger les articles pour le magazine et le portail de l'UCAD ;
- ✓ Gérer les coordinations éditoriale du magazine de l'Université ;
- ✓ Rédiger les communiqués de presse et gérer les relations avec la presse.

Qualifications et compétences requises :

- ✓ Etre titulaire d'un diplôme universitaire de niveau bac + 4 à 5 ans (Diplôme supérieur de journalisme, diplôme spécialisé en journalisme et communication à ou tout autre diplôme équivalent en journalisme et journalisme communication ;
- ✓ Avoir une expérience professionnelle de trois (03) ans dans le domaine ;
- ✓ Maîtriser toutes les techniques journalistiques ;
- ✓ Avoir une bonne culture générale et une bonne maîtrise des TIC ;
- ✓ Etre un bon orateur, curieux et organisé ;
- ✓ Savoir synthétiser les informations pour une meilleure retranscription de l'actualité à ses auditeurs ;
- ✓ Avoir une bonne connaissance du milieu universitaire et du paysage de l'enseignement supérieur.

Dossier à fournir

- ✓ Demande d'emploi adressée au Recteur de l'UCAD ;
- ✓ Lettre de motivation adressée au Recteur de l'UCAD ;
- ✓ Curriculum Vitae actualisé ;
- ✓ Copies des diplômes légalisés ;
- ✓ Copie des attestations de travail légalisées ;
- ✓ Extrait de casier judiciaire ;
- ✓ Certificat de bonne vie et mœurs ;
- ✓ Photo d'identité


Dépôt des candidatures

Les dossiers de candidature devront être déposés sous pli fermé portant la mention « **Candidature au poste souhaité** », au plus tard le **18 novembre 2020 à 12h**, à l'adresse suivante :

Secrétariat général de l'UCAD, villa 84 Allée Eucalyptus UCAD 3, Cité Claudel

du Lundi au Vendredi de 08h à 12h & de 15h à 18h et le samedi de 08h à 12h.

NB: Les dossiers incomplets ne seront pas examinés, seul les candidats (es) pré-sélectionnés (es) par le commission de recrutement seront contactés (es) pour la suite de la procédure de recrutement:


 Le Recteur
 Président de l'Assemblée de
 l'Université Cheikh Anta Diop de Dakar
 Le Professeur
Ahmadou Aly MBAYE