



École Supérieure Polytechnique
Service des Ressources Humaines

BP 5085 – DAKAR - FANN
Tel (221) 33 824.13.88 - Fax (221) 33 825.55.94
esp@esp.sn

AVIS DE RECRUTEMENT

L'Ecole Supérieure Polytechnique (ESP) recrute deux (02) caissiers (ères).

Missions :

Placé sous l'autorité de l'Agent comptable de l'ESP, ils auront pour missions :

- d'accueillir les clients (Parents, Étudiants, Personnel permanent et vacataire etc...);
- de tenir la caisse (saisie des données dans le logiciel, tirer les bordereaux et états d'encaissement de fin de journée);
- d'exécuter les opérations de caisse : approvisionnement, paiement des clients et versement des espèces ;
- de faire la situation de la caisse en fin de journée ;
- de tenir le brouillard de caisse.

Qualifications et expériences requises :

- être de nationalité sénégalaise ;
- être âgé de 35 ans au plus ;
- être titulaire d'une Licence en comptabilité et Finances ou de tout autre diplôme admis en équivalence ;
- avoir une expérience professionnelle d'au moins deux (02) ans dans la comptabilité publique ;
- avoir la maîtrise de l'environnement de travail MS Windows (Word, Excel) ;
- avoir une expérience en tenue de caisse ;
- être ponctuel, responsable, courtois, ordonné et méthodique ;
- être rigoureux et disposer de bonnes aptitudes en communication ;
- savoir travailler sous pression.

Durée du contrat :

Il s'agit d'un contrat à durée indéterminée (CDI) assorti d'une période d'essai d'un (1) mois.

Dossier de candidature :

- Une demande manuscrite adressée à Monsieur le Directeur de l'ESP ;
- Une lettre de motivation ;
- Un curriculum vitae avec la photo du candidat ;
- Les copies légalisées des attestations et diplômes ;
- Un extrait de naissance datant de moins de trois (03) mois ;
- Un extrait du casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois ;
- Un certificat de bonne vie et mœurs ;
- Une copie du certificat de nationalité sénégalaise.

Dépôt des dossiers :

Les dossiers de candidatures devront être déposés sous pli fermé portant la mention « **candidature au poste de caissier** » au plus tard le 20 août 2020 au **Secrétariat de Monsieur le Directeur de l'ESP** ou transmis par voie électronique à l'adresse suivante : candidatures@esp.sn avec la mention « **candidature au poste de caissier** » en objet.

NB :

- Seuls les candidats présélectionnés par la commission de sélection seront contactés ;
- Les documents déposés restent la propriété de l'ESP ;
- Les dossiers incomplets ne seront pas examinés.

